

Sprechen im Beruf – konzentriert und lebendig

Seminar - Nr.:	AV 2
Zielgruppe:	Mitarbeiter und Führungskräfte der Kommunal- und Landesverwaltung
Seminarziel:	Die Stimme ist Ihr wichtigstes Kommunikationsmittel. Die Stimme wirkt, und sie schafft Verbundenheit. Sie und Ihre Mitarbeiter brauchen eine belastbare und klangvolle Stimme, ob am Telefon oder im persönlichen Kontakt mit Ihren Kunden und Mitarbeitern. Die Stimme entscheidet darüber, wie sympathisch uns ein Mensch ist, und ob wir ihn für kompetent und verlässlich halten. Die ersten Sekunden legen den Grundstein für ein erfolgreiches Gespräch. Wichtige Inhalte kommen in Vorträgen nicht zur Geltung, wenn sie nicht ausdrucksstark präsentiert werden. Mentale Präsenz, eine Stimme, die mit Ihnen durch dick und dünn geht, bewusste Atemtechnik und eine klare Körpersprache helfen, an der richtigen Stelle das richtige Wort zu ergreifen.
Seminarinhalte:	<ul style="list-style-type: none">▪ Souveräner und begeisterter Einsatz der Stimme, Freude am Sprechen▪ Dialektunsicherheiten klären▪ Blickkontakt halten▪ Sinnschritte setzen zur Strukturierung der Sprache▪ Spannungsbögen aufbauen▪ Stilmittel kennenlernen, Pausen und Pointen bewusst setzen▪ Richtiges Sprechtempo als Gegenwehr für Schnellredner*innen und „Ähm“-Spezialist*innen▪ Praktische Übungen zum Umgang mit Atem, Stimme, Nervosität und Lampenfieber aus dem Schauspieltraining und der Sprecherziehung▪ Freundlich und klar klingen auch in angespannten Situationen▪ Textanalyse▪ Situativ eingebrachte Beispiele aus dem Teilnehmerkreis▪ Kurzpräsentationen
Methodik:	Vortrag, Diskussion, Übungen
Referentin:	Bettina Koch
Zeit:	Donnerstag, 31.03.2022, 08:30 bis 12:00 Uhr, 13:00 bis 15:30 Uhr
Ort:	Saarländische Verwaltungsschule, Konrad-Zuse-Straße 5, 66115 Saarbrücken, Seminarraum im 1. Obergeschoss
Teilnehmerzahl:	Begrenzt auf 15 Personen
Teilnehmergebühr:	120,00 €
Ansprechpartner:	Oliver Berrar, Tel. 0681 / 9 26 82 12 oder o.berrer@verwaltungsschule-saar.de