

Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel (Aufbauseminar)

Seminar - Nr.:	EDV 7
Zielgruppe:	Anwender, die weiterführende Kenntnisse in der Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel erhalten wollen
Seminarziel:	Arbeiten mit großen Datenbeständen erlernen und im praktischen Gebrauch anwenden können
Teilnahmevoraussetzungen:	Kenntnisse der Tabellenkalkulation mit Microsoft Excel im Umfang der Seminarinhalte der Kurse EDV 5 und EDV 6
Seminarinhalte:	<ul style="list-style-type: none">• Arbeiten mit großen Tabellen• Verschachteln von Funktionen• Verknüpfung von Tabellen und Arbeitsmappen• Gültigkeitsprüfungen• Schützen von Tabellen
Methodik:	Praktische Übungen
Referentin:	Liane Balzer
Zeit:	16 Unterrichtsstunden (4 Termine) ab 24.05.2023 bis 21.06.2023, jeweils mittwochs von 9:00 Uhr bis 12:15 Uhr
Ort:	Saarländische Verwaltungsschule, Konrad-Zuse-Straße 5, 66115 Saarbrücken-Burbach (Saarterrassen), EDV-Saal (Raum 1.3) im 1. Obergeschoss
Teilnehmerzahl:	begrenzt auf 15 Personen
Teilnahmegebühr:	100,00 €
Ansprechpartnerin:	Theodor Greverath, Tel.: 0681 / 9 26 82 0 oder t.greverath@verwaltungsschule-saar.de