

Kommunale/r Bilanzbuchhalter/in (SVS)

Seminar-Nr.: SVS 2022 – SOL 7

Zielgruppe: Fach- und Führungskräfte im Finanzwesen, Haushaltssachbearbeiter/innen, Kassenverwalter/innen, Prüfer/innen der Rechnungsprüfungsämter

Lehrgangsziel: gründliche, umfassende Fachkenntnisse

| Stoffgebiete: | Unterrichtsstunden |
|--|---------------------------|
| 1. <i>Buchführung und Bilanzierung</i> | 100 |
| 1.2 Buchführung und Bilanzierung im betrieblichen Rechnungswesen | 100 |
| 2. <i>Der Haushalt und der Jahresabschluss im Neuen Kommunalen Rechnungswesen (NKR)</i> | 104 |
| 2.1 Buchführung und Haushalt im Dreikomponentensystem der kommunalen Doppik | 40 |
| 2.2 Bilanzierung und Jahresabschluss in der kommunalen Doppik | 64 |
| 3. <i>Kostenrechnung und Controlling bei Kommunen</i> | 50 |
| 4. <i>Kommunale wirtschaftliche Betätigung</i> | 212 |
| 4.1 Kommunale Gemeinschaftsarbeit und wirtschaftliche Betätigung der Gemeinden | 20 |
| 4.2 Rechtsformen kommunaler Unternehmen | 20 |
| 4.3 Wirtschaftsplan und Jahresabschluss von Eigenbetrieben | 20 |
| 4.4 Betriebliche Steuerlehre und Besteuerung der öffentlichen Hand | 120 |
| 4.5 Umsatz- und Ertragsbesteuerung von Juristischen Personen des öffentlichen Rechts | 32 |
| 5. <i>Leistungsnachweise</i> | 23 |
| Gesamtstunden | 489 |

Methodik: Lehrgespräch, Fallstudien, praktische Übungen

Referenten: Lehrkräfte der Saarländischen Verwaltungsschule

Zeit: 489 Unterrichtsstunden
(20 Monate bei einem Unterrichtstermin pro Woche),
ab 11.03.2022 bis 15.12.2023
jeweils freitags von 8:30 Uhr bis 15:45-Uhr
während der Unterrichtswochen

Ort: Saarländische Verwaltungsschule,
Konrad-Zuse-Straße 5, 66115 Saarbrücken

Teilnehmerzahl: begrenzt auf 25 Personen

Teilnehmergebühr: 2.500,00 €

Die Teilnehmergebühr wird im Verlauf des Fortbildungslehrgangs in zwei Raten bei den Entsendekörperschaften angefordert. In der LehrgangsgGebühr sind umfangreiche Schulungsunterlagen und Leistungsnachweise berücksichtigt.

**Leistungs-
nachweise und
Zertifikat:**

Im Rahmen der Qualifizierung ist nach jedem Lehrgangsabschnitt ein zweistündiger Leistungsnachweis zu absolvieren (insgesamt neun Leistungsnachweise). Die erfolgreichen Teilnehmer/innen erhalten ein Zertifikat.
Eine Abschlussprüfung ist nicht vorgesehen.

Ansprechpartnerin: Greta Jehle, Tel.: 0681 / 9 26 82 11 oder
g.jehle@verwaltungsschule-saar.de