



SAARLÄNDISCHE
VERWALTUNGSSCHULE

Körperschaft des
öffentlichen Rechts

GESCHÄFTSFÜHRERIN

SVS · Konrad-Zuse-Straße 5 · 66115 Saarbrücken

An die
Mitgliedsverwaltungen des
Schulverbandes

(je Mitgliedsverwaltung 2-fach)

Postanschrift:
Konrad-Zuse-Straße 5
66115 Saarbrücken-Burbach

Telefon 0681/9 26 82-0
Telefax 0681/9 26 82-26

info@verwaltungsschule-saar.de
www.verwaltungsschule-saar.de

Sparkasse Saarbrücken
BLZ 590 501 01
Konto 77 958
BIC: SAKSDE55XXX
IBAN: DE 19 5905 0101 0000 0779 58

Vereinigte Volksbank eG
Saarlouis – Sulzbach / Saar
BLZ 590 920 00
Konto 19 85 34 0001
BIC: GENODE51SB2
IBAN: DE 38 590 920 00 19 85 34 0001

| | |
|-------------------|-------------------|
| Aktenzeichen | Fortbildung Lo/Gr |
| Sachbearbeiter/in | Detlef Loch |
| 0681/9 26 82 - | 10 |
| Datum | 30.01.2020 |

Fortbildungsangebot zum Thema „Behandlung von Verschlussachen in der Kommunalverwaltung“; hier: Bedarfsabfrage

Sehr geehrte Damen und Herren,

Verschlussachen im Sinne des Saarländischen Sicherheitsüberprüfungsgesetzes sind geheimhaltungsbedürftige Tatsachen, Gegenstände oder Erkenntnisse, die entsprechend ihrer Schutzbedürftigkeit von einer amtlichen Stelle in Geheimhaltungsgrade eingestuft werden und von denen Unbefugte keine Kenntnis erhalten dürfen.

Die Verschlussachenanweisung für das Saarland (VSA Saarland) vom 7. Mai 2008, geändert am 16. März 2010 (siehe ELVIS-Datenbank, Ordnungsnummer 3/1412), definiert für die Dienststellenleiter der Behörden und sonstigen öffentlichen Stellen in der Landes- und Kommunalverwaltung, Aufgaben, Pflichten und Zuständigkeiten.

Aus aktuellem Anlass hat eine Mitgliedsverwaltung des Schulverbandes eine Fortbildungsveranstaltung über die Behandlung von Verschlussachen in den saarländischen Städten, Gemeinden und Landkreisen angeregt.

In einer halbtägigen Fortbildungsveranstaltung könnten insbesondere folgende Themen angesprochen werden:

- **Behandlung von Verschlusssachen**
 - Personelle und organisatorische Maßnahmen
 - Geheimhaltungsgrade, Sicherheitsüberprüfungen, Ermächtigungen
 - Allgemeine Dienstpflichten zum Schutz von Verschlusssachen
 - Verantwortlichkeiten
- **Aufbewahrung und Aussonderung von Verschlusssachen**
- **Materielle und technische Maßnahmen**
- **Praktische Empfehlungen und Hinweise zum Umgang mit Verschlusssachen in der Kommunalverwaltung**

Als Referenten für die halbtägige Fortbildungsveranstaltung hat die Verwaltungsschule den Bürgermeister der Stadt Ottweiler, Herrn Holger Schäfer, angefragt. Bürgermeister Schäfer hat umfangreiche berufliche Erfahrungen im Bereich des staatlichen Geheimschutzes.

Ihre Interessenbekundung erbitten wir bis zum

28. Februar 2020

mit dem beiliegenden Vordruck.

Über das Ergebnis der Bedarfsabfrage und das weitere Verfahren werden wir Sie Anfang März d. J. informieren.

Mit freundlichen Grüßen
In Vertretung



(Detlef Loch)

1 Anlage

_____ den, _____

 (Anschrift der Behörde/Körperschaft)

An die
 Saarländische Verwaltungsschule
 Konrad-Zuse-Straße 5
 66115 Saarbrücken

Telefax: 06 81 /9 26 82 26

**Rückmeldung erbeten bis:
 28. Februar 2020**

Interessenbekundung

An einem Fortbildungsangebot
 zum Thema

„Behandlung von Verschlussachen in der Kommunalverwaltung“
 bin ich / sind wir interessiert:

| Lfd. Nr. | Name und Vorname | Funktion | Telefonnummer (mit Vorwahl) | Fax-Nr. | E-Mail-Adresse |
|----------|------------------|----------|-----------------------------|---------|----------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

 Unterschrift