

Organisatorische Hinweise und Teilnahmebedingungen:

- Anmeldungen:** Zur Meldung der Teilnehmer ist im Internet unter www.verwaltungsschule-saar.de, siehe „Anmeldeformulare“, „EDV-Fortbildung“ eine Teilnehmermeldedatei in Excel hinterlegt, die Sie bitte ausgefüllt an folgende Adresse senden: t.greverath@verwaltungsschule-saar.de.
- Anmeldeschluss:** Anmeldeschluss ist - soweit nicht anders angegeben - jeweils zwei Wochen vor Seminarbeginn. Die Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt.
- Ersatztermine:** Falls eine Fortbildungsveranstaltung ausgebucht ist, wird rechtzeitig ein Ersatztermin schriftlich mitgeteilt.
- Einladung bzw. Absage:** Die Einladung zum Fortbildungsseminar wird etwa vier Wochen vor Beginn der Fortbildungsveranstaltung an die Dienststelle des Teilnehmers versandt. Grundsätzlich werden Fortbildungsveranstaltungen nur dann durchgeführt, wenn mindestens 8 Anmeldungen vorliegen. Kann ein Teilnehmer nicht berücksichtigt werden, erhält er rechtzeitig eine Benachrichtigung.
- Teilnehmergebühren:** Die Teilnehmergebühren sind bei den einzelnen EDV-Kursen angegeben (siehe Kursbeschreibung) und werden nach Ablauf der Fortbildungsveranstaltungen bei den Entsendekörperschaften angefordert.
- Tagungsstätte:** Der Tagungsort für die einzelne Fortbildungsveranstaltung ist in den Kursbeschreibungen benannt.
- Teilnahmebescheinigung:** Eine Teilnahmebescheinigung wird den Kursteilnehmern am letzten Unterrichtstag ausgehändigt.

Abmeldungen:

Abmeldungen werden schriftlich erbeten per E-Mail an:
t.greverath@verwaltungsschule-saar.de

Bei Fortbildungsseminaren und -lehrgängen werden für Abmeldungen bis eine Woche vor Seminarbeginn keine Gebühren erhoben. Bei Abmeldung nach diesem Termin bzw. Nichtteilnahme sind die vollen Teilnehmergebühren zu entrichten.

Fortbildungsprogramm als Datei:

Sie finden unser Programm auch im Internet unter der Adresse www.verwaltungsschule-saar.de zum Download. Auf Wunsch senden wir Ihnen unser Fortbildungsprogramm 2024 auch als PDF-Datei per E-Mail zu.

Auskünfte und Informationen:**Programmplanung und Seminarinhalte:**

Detlef Loch, Greta Jehle, Theodor Greverath
E-Mail: t.greverath@verwaltungsschule-saar.de

Teilnehmerverwaltung und Organisation:

Theodor Greverath,
E-Mail: t.greverath@verwaltungsschule-saar.de