Vorbereitungsdienst für die
Beamtenlaufbahn im mittleren Dienst
in der allgemeinen Verwaltung

Ministerium für
Inneres, Bauen
und Sport
SAARLAND

31.08.2026

REGIERUNGS-SEKRETÄR

(M/W/D)

Start: 1. Oktober 2027

DU MÖCHTEST

- ...Teil eines der größten Ministerien der saarländischen Landesverwaltung sein?
- ...eine vielfältige Ausbildung und einen abwechslungsreichen Job?
- ...deine Begeisterung für Rechts- und Wirtschaftsthemen zu deinem Beruf machen?
- ...direkt mit mehr als 1.400 € im Monat ins Berufsleben starten?
- ...persönliche Betreuung während deiner gesamten Ausbildung?
- ...die vielen weiteren Vorzüge des öffentlichen Dienstes genießen?

DANN BIST DU BEI UNS GENAU RICHTIG, DENN

...mit der 2-jährigen Ausbildung zum Regierungssekretär (m/w/d) legst du den Grundstein für deine berufliche Karriere in der saarländischen Landesverwaltung!

Die Theorieabschnitte wechseln sich während deiner Ausbildung mit Praxisphasen ab und greifen inhaltlich stark ineinander. Während des Theorieteils (3 Tage pro Woche) an der Saarländischen Verwaltungsschule in Saarbrücken erlernst du tiefgreifendes Wissen in verschiedenen Bereichen der Rechts-, Verwaltungs-, IT- und Wirtschaftslehre – wie z.B. Staats- und Verfassungsrecht, Betriebs- und Finanzwirtschaft und vieles mehr! Im Rahmen der praktischen Phasen (2 Tage pro Woche) arbeitest du aktiv in verschiedenen Behörden der saarländischen Landes- und Kommunalverwaltung mit. Du durchläufst hierbei viele Stationen wie beispielsweise Personal, Organisation und Haushalt und sammelst so fundierte Einblicke und Erfahrungen für deine spätere Arbeit im mittleren Verwaltungsdienst.

WAS DU DAFÜR BRAUCHST

- Mittlerer Bildungsabschluss oder Hauptschulabschluss mit abgeschlossener Berufsausbildung oder vergleichbarer Bildungsstand, welcher mindestens mit der Note „Gut“ (besser als 2,5 im Notendurchschnitt) abgeschlossen wurde
- Lebensalter von höchstens 45 Jahren (aufgrund der vorgesehenen Berufung in das Beamtenverhältnis)
- Besitz der deutschen oder einer EU- Staatsangehörigkeit
- Affinität zu juristischen und wirtschaftlichen Zusammenhängen
- Interesse an Schreibtätigkeiten und fundierte Kenntnisse in MS Office
- Team- und Kommunikationsfähigkeit, Leistungs- und Verantwortungsbereitschaft

WIE DU DICH BEWIRBST

Bewerben kannst du dich online auf unserer Bewerbungsplattform www.interamt.de unter der Stellen-ID: 1486587. Dort füllst du das digitale Bewerbungsformular aus und lädst dein Motivationsschreiben, deinen tabellarischen Lebenslauf sowie den Nachweis über deinen Bildungsabschluss hoch.

Sofern noch kein Abschlusszeugnis vorliegt, können die letzten **beiden** Zeugnisse (Halbjahres- **und** Jahreszeugnis aus dem Schuljahr 2025/26) eingereicht werden. Unvollständige Bewerbungsunterlagen (z.B. fehlende Schulzeugnisse) können im Auswahlverfahren nicht berücksichtigt werden.

Bewerbungsfrist ist 15.11.2026.

DEINE ANSPRECHPERSONEN BEI FRAGEN

Herr Jonas Dauber
☎ 0681/501-2128

Frau Julia Dollmann
☎ 0681/501-2152

✉ karriere@innen.saarland.de

Wichtiger Hinweis:
ab September 2026: 0681/501 -82128 und 0681/501 - 82152

Informationen zur Verarbeitung personenbezogener Daten, zur Gleichbehandlung und Gleichstellung, zur Schwerbehinderung, ehrenamtlichen Tätigkeiten, zu ausländischen Bildungsabschlüssen und zur Kostenerstattung im Rahmen des Bewerbungsverfahrens unter:
https://www.saarland.de/DE/portale/karriere/arbeitgeber/mibs/rechtlichesfuerbewerber/rechtlichesfuerbewerber_node.html

Weitere Informationen zum Arbeitgeber und noch mehr Stellenangebote auf:

karriere.saarland.de/innen
/innen.saarland
/innenministerium_saarland